

T.C
ÇİFTLİKKÖY KAYMAKAMLIĞI
ÇİFTLİKKÖY MUSTAFA KEMAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa gelik zirhî duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, sudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ay şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müstesilli olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Öncelikle Türk Milli Eğitimin amaçlarını amaç edinen, çağdaş Türkiye'nin emelleri doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştiren ve bunu yaparken de Türk Kültür ve geleneklerini unutmadan Milli Birlik ve Beraberlik içerisinde eğitimin kalitesini arttırmayı hedefleyen bir okul olmayı hedeflemekteyiz.

Öncelikle; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası esasları çerçevesinde, Türk Milli Eğitimin amaçlarını amaçları için, çağdaş Türkiye'nin hedefleri ve Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyonu, doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştiren ve bunu yaparken de Türk kültür ve geleneklerini unutmadan, Milli Birlik ve Beraberlik içerisinde eğitimin kalitesini arttırmayı hedefleyen bir okul olmayı hedeflemekteyiz

Eğitimin bir süreç olduğunu ve bu sürecin kısa sürede meyvesini veremeyeceğinin bilinci içerisinde faaliyetlerimiz yaparken gelecek nesillerin refah, huzur ve sos yo-ekonomik düzeyini müreffeh medeniyetler seviyesinde çıkarmış, artık alan değil veren, örnek olan, komşularının takdiri kazanmış nesillerin yetişmesine emek etmekteyiz. "Ben değil Biz olmayı" amaçlayan ve herkesi kucaklayan insanların topluma kazandırılmasında okul olarak görevimizi en iyi şekilde yerine getirmenin heyecanını yaşıyoruz. Unutmamalıyız ki medeniyetlerin gelişmesi, kalkınması ancak ve yalnız insanın gelişmesine bağlıdır. Bu düşünce ekseninde çocuklarımızı hayata hazırlarken ve yöneltirken sağlam karakterli, insancıl, yardımsever ve vatanına, milletine, devletine bağlı birey olmasına önem veriyoruz.

Bu bağlamda başta bakanlığımız olmak üzere, Çiftlikköy Kaymakamımıza, İlçe Milli Eğitim Müdürümüze, Şube Müdürlerimize, Okulumuz Öğretmenlerine, Öğrencilerine ve Velilerine saygı ve şükranlarımı sunuyorum.

Hamza BAYRAK
Okul Müdürü

Giris

2019-2023 yılları arasında uygulayacağımız Stratejik Plan hazırlanarak yürürlüğe girdi. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından EYLÜL 2018 tarihinden itibaren hazırlanmaya başlanan planımız tüm paydaşlarımıza hayırlı olsun.

Çağımızın teknoloji çağı olması sebebiyle Teknolojinin ve buna paralel olarak bilişim teknolojilerinin baş döndürücü bir hızla geliştiği muhakkaktır. Bu çağda bilgiye ulaşmak artık çok kolay olmaktadır bilgiye ulaşmak tek tuşla mümkün olmaktadır. Ancak bilgiyi amaçlarımız doğrultusunda kullanmak daha da önemli bir hal almıştır. Yani bizlere düşen bu bilgileri planlı bir şekilde organize etmektir. Gelişmiş ülke standartlarını yakalamamız açısından yeni çıkarılan kanunlarla ve bazı kanunlarımızda yapılan değişikliklerle “Stratejik Planlama” artık tüm alt birimlerin de geleceklerini planlamaları ve verimliliklerini artırma açısından bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu amaçla kurumumuz da bu yasal temellere dayanarak potansiyellerimizi belirlemiş ve bu potansiyelleri kullanarak kurumumuzun 2019- 2023 Stratejik Planı’nı belirlemiştir. Bu plan şu dört temel soruya cevap vermektedir;

- Neredeyiz,
- Nereye gitmek istiyoruz,
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz,
- Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

Temennimiz bu amaç ve hedefleri gerçekleştirerek çağdaş eğitim sunan örnek okul modelini oluşturmaktır. Bu amaç ve hedefleri engin bilgi birikimi, gayret ve çalışmaları ile gerçekleştirecek MUSTAFA KEMAL ANADOLU LİSESİ ailesine şimdiden teşekkür ediyoruz.

Mustafa Kemal Anadolu Lisesi
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
KAPAK	1
İSTİKLAL MARŞI VE ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ	2
SUNUŞ	3
GİRİŞ	4
İÇİNDEKİLER	5 - 6
BİRİNCİ BÖLÜM MUSTAFA KEMAL ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ	8
Okulun Kısa Tanıtımı	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
TEMEL BİLGİLER TABLOSU	9
OKUL KÜNYESİ	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	13
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	13
PAYDAŞ ANALİZİ	14
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI	15 - 16
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI	17 -18

VELİ ANKETİ SONUÇLARI	19 -20
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21 -22 -23 -24 - 25 -26 27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
Misyon, Vizyon, Temel Değerler	28 -29
BÖLÜM IV : AMAÇ, HEDEF, EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30- 31
Eylemler	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
Performans Göstergeleri ve Eylemler	34 -35
Performans Göstergeleri ve Eylemler	36 -37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
Performans Göstergeleri ve Eylemler	38 -39 -40
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME	41
2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	41
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hamza BAYRAK	Okul Müdürü	Ziya KALYONCU	Müdür Yardımcısı
Funda UZUN	Müdür Yardımcısı	Belma KILIÇ	Rehber Öğretmen
Cem ÖZPİRİNÇİ	Okul Aile Birliği Başkanı	Atakan YILMAZ	Tarih Öğretmeni
Türkan ŞENTÜRK	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Yusuf TANIL	Matematik Öğretmeni
Hüseyin Ender PALA	İngilizce Öğretmeni	Selma İLERİ	Görsel Sanatlar
		Elmas ÖZCAN	İngilizce Öğretmeni
		Adem AKGÜN	Öğrenci Velisi
		Şenay YILDIZ	Öğrenci Velisi
		Rabia PIRTAÇ	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 1993 yılında Çiftlikköy ilçesinde, Çiftlikköy Mustafa Kemal Lisesi olarak Eğitim- Öğretimine Çiftlik Mahallesi. Stadyum Caddesi Martı Sokak. No: 4 adresinde başlamıştır. Okul daha sonra Çok Programlı Liseye dönüşmüş bünyesinde Genel Lisenin yanı sıra İklimlendirme ve Soğutma, Muhasebe, Metal İşleri bölümleri açılmıştır. 2004 yılında okulun bünyesinde Süper Lise bölümü de açılmıştır. 2005 Yılında aynı binada Yalova Anadolu Lisesi (Çiftlikköy Atatürk Anadolu Lisesi) açılmıştır. 2005 yılında Mustafa Kemal Çok Programlı Lisesi bünyesinde bulunan İklimlendirme ve Soğutma, Muhasebe, Metal İşleri bölümleri kapatılmış okul Mustafa Kemal Lisesi adıyla Genel Liseye dönüştürülmüştür. Okulumuz 2007 yılı şubat ayında ilçemiz Mehmet Akif Ersoy Mahallesinde yapılan Ruhsar Aksoy İlkokulu binasına taşınmıştır. 2012 yılında Mehmet Akif Ersoy Mahallesi. Öğretmen Sokak No: 22 adresinde yapılan kendi binasına taşınmıştır.2013-2014 Eğitim - Öğretim yılında Genel Liselerin Anadolu Lisesine dönüştürülmesi kapsamında Anadolu Lisesine dönüştürülmüştür.

Okulumuzun Kurucu Müdürlüğünü Recep ÇİÇEK yapmıştır. Daha sonra sırası ile Müdür Vekili Hamza BAYRAK, Müdür Vekili Mehmet AYDIN, Okul Müdürü Orhan BAŞAR, Okul Müdürü Atalay BAŞAR, Müdür Vekili Erdal TEMEL ve Okul Müdürü Hamza BAYRAK görev üstlenmişlerdir. Okulumuzda bir müdür odası, iki müdür yardımcısı odası, iki rehber öğretmen odası, 24 derslik, resim ve müzik dersliği, fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları, konferans salonu, kütüphane, iki adet zümre odası, kantin, yemekhane, basketbol ve voleybol sahası, jimnastik odası, spor odası, okul aile birliği odası, kazan dairesi bulunmaktadır. Okulumuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 44 Öğretmen, 602 öğrenci, 3 kişi kadrolu yardımcı personel, 3 kişi İŞKUR personeli, 1 İŞKUR güvenlik personeli ve 1 polis görevli olarak bulunmaktadır. Okul kantinimizde 3 personel hizmet vermektedir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

İli: YALOVA		İlçesi: ÇİFTLİKKÖY			
Adres:	Çiftlikköy Mustafa Kemal Anadolu Lisesi Mehmet Akif Ersoy Mah. Öğretmen Cad. Öğretmen Sok. No:15 Çiftlikköy / YALOVA	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/wdWoaQU81v12		
Telefon Numarası:	02263525784	Faks Numarası:	02263529456		
e- Posta Adresi:	751151@mkl.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mkl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	751151	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993		Toplam Çalışan Sayısı	56		
Öğrenci Sayısı:	Kız	294	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	308		Erkek	18
	Toplam	602		Toplam	47
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		374,85 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3,5 yıl

Açıklamalı [F11]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklamalı [F12]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TEMEL BİLGİLER TABLOSU- OKUL KÜNYESİ

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

ÇALIŞAN BİLGİLERİ TABLOSU

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	16	28	44
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	0
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	21	35	56

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	40	Konferans Salonu	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Kütüphane	x	
Şube Sayısı	24	Fizik Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	29	Kimya Laboratuvarı	x	
Öğretmenler Odası (m2)	46	Biyoloji Laboratuvarı	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1600	Bilgisayar Laboratuvarı		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000	İş Atölyesi		x
Okul Kapalı Alan (m2)	6400	Beceri Atölyesi		x
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400	Pansiyon		x
Kantin (m2)	98			
Tuvalet Sayısı	61			
Diğer (.....)				

Açıklamalı [F13]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
9-A	17	15	32	11-C	13	5	18
9-B	18	12	30	11-D	16	10	26
9-C	17	13	30	11-E	13	10	23
9-D	14	16	30	11-F	16	10	26
9-E	15	16	31	11-G	7	8	15
10-A	13	11	24	11-H	10	15	25
10-B	14	11	25	12-A	22	6	28
10-C	11	13	24	12-B	12	11	23
10-D	16	10	26	12-C	8	19	27
10-E	11	11	22	12-D	5	12	17
10-F	9	14	23	12-E	14	11	25
11-A	4	19	23				
11-B	11	14	25				

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	150mb

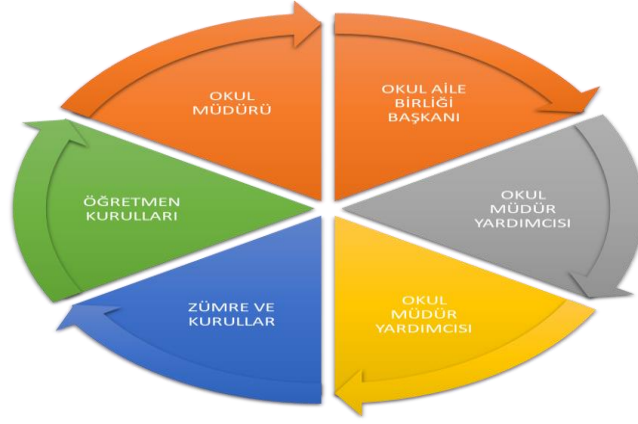
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	257286, 84 TL	271073, 08 TL
2017	209253, 28 TL	193409, 21 TL
2018	245593, 66 TL	224915, 19 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

ÇİFTLİKKÖY MUSTAFA KEMAL NADOLU LİSERSİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

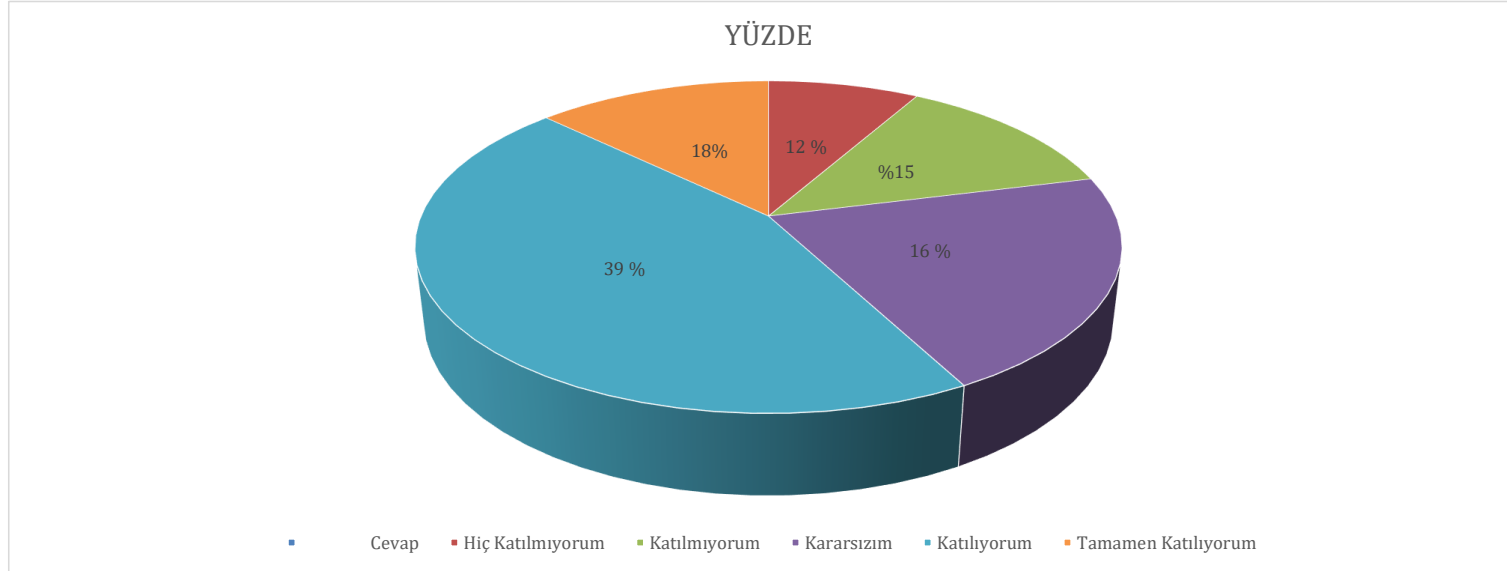
Çiftlikköy Mustafa Kemal Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Hamza BAYRAK
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Tamamen Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Katılmıyor	Hiç Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 10,73	% 28,57	% 17,85	% 25	% 17,85
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 42,85	% 42,85	% 3,57	% 10,71	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 25	% 42,85	% 25	% 0	% 7,14
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 25	% 42,85	% 17,85	% 10,71	% 3,57
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 17,85	% 21,42	% 25	% 17,85	% 14,28
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 10,71	% 32,14	% 17,85	% 25	% 14,28
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 14,28	% 25	% 10,71	% 28,57	% 28,57
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 25	% 25	% 25	% 10,71	% 7,14
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 17,85	% 42,85	% 21,42	% 10,71	% 7,14
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 10,71	% 42,85	% 7,14	% 28,57	% 14,28
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye acık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 14,28	% 42,85	% 14,28	% 7,14	% 21,42
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 14,28	% 60,71	% 7,14	% 7,14	% 21,42
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 28,57	% 39,28	% 14,28	% 14,28	% 0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sosyal Etkinliklere katılım.	Disiplin, kılık kıyafet, devamsızlık.
2	Öğretmen idare ilişkileri oldukça iyi.	Okulu tercih eden öğrencilerin akademik başarısının düşük olması.
3	Öğretmen kadrosu, okul yönetimi.	Sigara bağımlısı öğrencilerin fazla olması.
4	Okulun fiziki şartları ve konumu.	Boşanmış ailelere ait öğrenci sayısının çokluğu.
5	Öğrencileri teşvik edici çalışmalar yapılması.	Velilerin okula ilgisinin ve katkısının az olması.



ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

ÇİFTLİKKÖY MUSTAFA KEMAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Çiftlikköy Mustafa Kemal Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

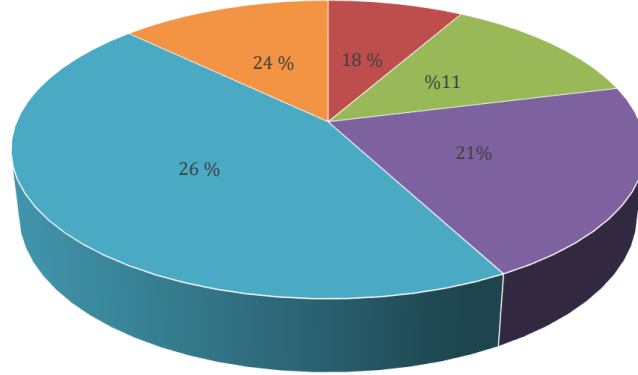
Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Hamza BAYRAK
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Tamamen Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Katılmıyor	Hiç Katılmıyor
1	Öğretmenlerle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 55	% 25	% 10	% 2,5	% 7,50
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 35	% 42,5	% 5	% 10	% 7,50
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 12,5	% 35	% 20	% 5	% 25
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 10	% 15	% 50	% 5	% 22,5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 30	% 40	% 20	% 7,50	% 2,5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 12,5	% 5	% 37,5	% 10	% 32,5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 35	% 30	% 17,5	% 15	% 2,5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 30	% 32,5	% 17,5	% 7,50	% 12,5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 25	% 25	% 15	% 7,50	% 27,5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 10	% 15	% 30	% 17,5	% 27,5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 17,5	% 20	% 25	% 20	% 17,5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 17,5	% 22,5	% 12,5	% 25	% 22,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 22,5	% 32,5	% 15	% 7,50	% 22,5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sportif alanda başarılar.	Çok geç çıkıyoruz.
2	Bazı öğrencilerin derslerdeki başarıları.	Öğrenciler sabah kart göstererek okula girse daha güvenli olur.
3	Öğretmenler iyi bir şekilde ders anlatıyor.	Tuvaletlerde hijyen ve sigara içiliyor olması.
4	Okulda sürekli konferanslar düzenleniyor.	Çok Kalabalık, öğrencilerin kurlsız davranışları.
5	Rehberlik faaliyetleri başarılı	Laboratuvarlarda deney yapamıyoruz.
6	İstek ve önerilerimizin dikkate alınması.	Telefonların toplanması.
7	Güvenli bir okul olması.	Perdelerin eksik olması.

YÜZDE



■ Cevap ■ Hiç Katılmıyorum ■ Katılmıyorum ■ Kararsızım ■ Katılıyorum ■ Tamamen Katılıyorum

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

ÇİFTLİKKÖY MUSTAFA KEMAL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Çiftlikköy Mustafa Kemal Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

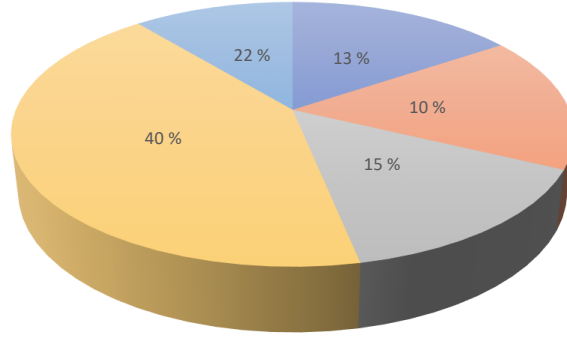
Hamza BAYRAK
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Tamamen Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Hiç Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 31,25	% 37,5	% 6,25	% 6,25	% 18,75
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 18,75	% 37,5	% 25	% 18,75	% 0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 18,75	% 50	% 12,5	% 0	% 18,75
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 18,75	% 62,5	% 12,5	% 0	% 6,25
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 50	% 25	% 12,5	% 0	% 12,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 37,5	% 37,5	% 18,75	% 0	% 6,25
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 31,25	% 31,25	% 25	% 6,25	% 6,25
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 37,5	% 43,75	% 0	% 12,5	% 6,25
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	% 62,5	% 18,75	% 6,25	% 6,25	% 6,25
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 6,25	% 62,5	% 12,5	% 18,75	% 6,25
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 12,5	% 37,5	% 12,5	% 18,75	% 12,5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 6,25	% 37,5	% 25	% 25	% 6,25
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 12,5	% 43,75	% 18,75	% 12,5	% 12,5

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz

1	Okul bahçesinde çardak olması.	Spor salonu olmaması.
2	Spor dallarında başarılı olunması.	Sınıf huzurunu bozan öğrenci sayısının çok olması.
3	Öğrencilerin sportif ve sanatsal etkinliklere yönlmesi.	Laboratuvarların işlevsiz olması.
4	Öğretmen kadrosunun çok iyi olması.	Yazarlar ile söyleşiler düzenlenebilir.
5	Öğrencilerle bire bir ilgilenilmesi.	
6	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi.	

YÜZDE



■ Hiç Katılmıyorum ■ Katılmıyorum ■ Kararsızım ■ Katılıyorum ■ Tamamen Katılıyorum

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Öğrenciler sportif alanlarda oldukça başarılı.
Çalışanlar	Çalışanların özverili ve üretken çalışmaları, yaptıkları işi sahiplenmeleri.
Veliler	Velilerin okula ve eğitim kadrosuna güvenmeleri.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının deprem yönetmeliğine uygun ve sağlam olması. Okulun ulaşım açısından iyi bir konumda bulunması.
Donanım	Sınıflar da akıllı tahta ve internet bağlantılarının olması
Bütçe	Merkezi bütçe imkanlar ölçüsünde zamanında gönderilmesi. Aile Birliği imkanlarının orta düzeyde olması.
Yönetim Süreçleri	Uyumlu, üretken vizyonu ve misyonu olan, gelişmelere açık bir idarenin olması
İletişim Süreçleri	Yönetim süreci içinde hem öğrenciler hem veliler ve dış paydaşlar ile sürekli açık bir iletişim kurulmaktadır.

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Cep telefonu ve Sosyal medyanın uygunsuz kullanılması, Akademik yönden zayıf olmaları, devamsızlık sorununun yüksek olması. Yüksek öğrenim açısından kaygılı olmamaları.
Çalışanlar	Ekonomik şartların ve çalışma şartlarının iyileşmesi.
Veliler	Eğitim sürecine dahil olmayan veliler ile tüm eğitim faaliyetlerinin okulun yapmasını bekleyen veliler.
Bina ve Yerleşke	Okula ait bir spor salonunun bulunmaması, Fizik, Kimya ve Biyoloji Laboratuvarlarının yenilenme ihtiyacının bulunması.
Donanım	Bilişim sınıfına ihtiyaç olması, kütüphane de bulunan kitap sayılarının arttırılması. Bilişim araçlarının yenilenmesi.
Bütçe	Merkezi bütçe imkanlarının yetersiz olması. Aile Birliği Bütçesinin büyük bir kısmının eski donanımların tamirata ve okulun iç boya ihtiyacı için kullanılması.
Yönetim Süreçleri	Yönetim biriminde çalışan personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının giderilememesi. Ekonomik ve sosyal imkanların kısıtlı olması. İş yükünün çok olması, siyasi sosyal ve veli baskılarından arındırarak kanun ve yönetmeliğin bulunmaması.

DIŞSAL FAKTÖRLER:

FIRSATLAR

Politik	Okulun konum itibari ile merkezi bir konumda bulunması, yeni yeni tercih edilen bir okul konuma gelmeye başlaması.
Ekonomik	Merkezi bütçeden düzenli olarak gönderilen bütçe ve Aile birliği gelirleri.
Sosyolojik	Okulun konumu, Yalova il merkezine yakın olması, Çiftlikköy ilçe merkezinde ve Yalova İzmit yolu üzerinde olması ve tek vasıta ile ulaşılabilir olması.
Teknolojik	Teknolojik açıdan yeni teknolojileri kullanabilecek personel ve öğrencilerimizin bulunması, Sosyal medyayı olumlu kullanma
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatın en kısa süre içinde kurumlara ulaşması,
Ekolojik	Marmara bölgesinin merkezin de bulunması etrafında büyükşehirlere olması ve en kısa zamanda bu büyükşehirlere ulaşılabilir olması. İklim olarak ılıman bir bölgede bulunması.

TEHDİTLER

Politik	Zaman zaman siyasi olarak yönetim işlerine karışılması, çok çabuk siyasi kaygılar ile mevzuat değişmesi.
Ekonomik	Bütçe imkanlarının yetersiz olması.
Sosyolojik	Ekonomik imkanları yetersiz aileler çok olması, yabancı öğrencilerin olması ve çok sayıda parçalanmış aileler bulunması, Eğitim düzeyi düşük aile çocuklarının fazla olması. Sigara içme alışkanlığının yoğun olması. Okulun geçmişi açısından olumsuz algıların bulunması.
Teknolojik	Sosyal medyanın öğrenciler tarafından uygun kullanılmaması, teknolojiyi daha çok dersleri için değil başka amaçlar için kullanmaları.
Mevzuat-Yasal	Sık sık değişen yasal mevzuatlar,
Ekolojik	Ekolojik olarak tehdit bulunmamaktadır.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuz adrese dayalı olarak okul çevresinden ve Yalova Merkezden de öğrenci almaktadır.
2	Okulumuzda sürekli devamsız öğrenciler mevcuttur. Bazı öğrencilerin geç gelmeyi alışkanlık haline getirdiği görülmektedir.
3	9. sınıflara yönelik olarak sene başında uyum ve oryantasyon faaliyetleri yapılmaktadır.
4	Bir engelli öğrencimiz bulunmakta diğer öğrencilerimiz ile birlikte eğitim almaktadır.
5	Yaklaşık otuz yabancı uyruklu öğrencimiz mevcuttur. Türkçeyi arkadaşlarıyla kaynaşarak zamanla geliştirdikleri gözlenmiştir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarısı açısından öğrencilerin seviyesi düşük olup, amacımız akademik başarıyı yükseltmektir.
2	Sosyal, Kültürel olarak okulumuzda çok çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Her öğrencinin en az bir sanatsal ve sportif faaliyete katılması hedeflenmektedir. Okulumuzun fiziksel kapasitesi ve gelişimi her yıl yenilenerek geliştirilmektedir.
3	Sınıf tekrarına kalan öğrencimiz bulunmaktadır.
4	Öğrencilerimizin yüzde 40 oranında ilk yılda üniversiteye yerleşmektedirler. Yüzde 15 oranında ikinci yıl üniversiteye yerleşmektedirler. Geri kalanlarda sonraki yıllarda yerleşmektedirler.
5	Zümre bazında çok çeşitli öğrenme yöntemleri kullanılmakta, EBA aktif olarak kullanılmakta ve interaktif tahtalar düzenli ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır.
6	Ders kitapları, ebadı ki eğitim öğretim materyalleri ile mevcut fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim: Oklumuzda öğretmen- personel, okul-öğrenci, idare-öğretmen- veli arasında ile okul- çevre arasında düzenli ve iletişime açık bir yapı bulunmaktadır.
2	Kurumsal Yönetim: Milli Eğitim Temel Kanunu, amaçları doğrultusunda bakanlığımızın ilgi yönetmelikleri çerçevesinde şeffaf ve açık bir yönetim anlayışıyla okulumuz yönetilmektedir.
3	Bina ve Yerleşke: Okulumuz binası 3600 metrekare alan üzerinde toplam 1600 metre kare taban alanı üzerinde 6400 metre kare toplam alana sahiptir. 2012 yılında deprem yönetmeliğine uygun olarak yapılmıştır.
4	Donanım: 24 derslikli 3 laboratuvarlı olan okulumuzda tüm sınıflarda akıllı tahtalar bulunmaktadır. İnternet mevcuttur.
5	Temizlik, Hijyen: Okulumuz 2019 yılı içinde Beyaz Bayrak Proje başvuru yapmıştır. Okulumuzda temizlik ve hijyene dikkat edilmekte olup gün içinde periyodik aralıklarla tuvalet ve koridor temizliği yapılmaktadır.
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği: Okulumuzda bir güvenlik görevlisi ve bir emniyet mensubu bulunmaktadır. Okulumuz İş Güvenliği yasası çerçevesinde gerekli şartları oluşturarak güvenli bir çalışma ve okul ortamı oluşturmuştur. İSG denetimleri her yıl periyodik olarak yapılmakta ve raporlanmaktadır.
7	Taşıma ve servis: Okulumuzda 6 servisle yaklaşık 115 öğrenci şehir içinde ücretli servislerle taşınmaktadır. Taşıma servisleri ilgili yönetmelik çerçevesinde düzenli olarak denetlenmekte ve raporları tutulmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Araştıran, sorgulayan, eleştirel düşünen, problem çözme yeteneği yüksek, yaratıcı ve inovatif, ilkeli, öz değerlendirme yapabilen iletişim becerileri gelişmiş, farklı kültürlerle iş birliği geliştirebilen, insanlığa katkıda bulunan, toplumda lider ve mutlu, bireyler yetiştirebilmektir.

VİZYONUMUZ:

Eğitim ve Öğretimde kalite ve başarıları ile fark yaratan, seçkin, örnek ve öncü bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlı bireyler yetiştirmek.
- 2) Türk Milli Eđitimnin amaçları doğrultusunda eğitim vermek.
- 3) Öğrencilerimize vatan, millet, bayrak sevgisini aşılamak
- 4) Kendini güvende hissetmek
- 5) Kaygısız ve stressiz bir çalışma ortamı
- 6) Saygı ve hoşgörölü ortamında olmak,
- 7) İşini iyi ve zamanında yapmak,
- 8) Üst öğrenime hazırlanmak
- 9) Topluma duyarlı üretken bireyler olmak
- 10) Bilimsel faaliyetlere ve bilime merak duymak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da gidilecektir.

Açıklamalı [4]: Açıklama:

Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır. Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir. Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	X	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı ilkokul	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	45	50	65	67	70	72
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	35	25	22	20	18	16
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	10	6	5	4	4	3
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk Eğitimi)	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	X	X	X	X	X	X

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Funda UZUN, Ziya KALYONCU	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Müdür Yardımcıları	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını için bireyselleştirilmiş ortamlar oluşturulacaktır.	Müdür Yardımcısı Ziya KALYONCU	Mart 2020
1.1.5	Çalışanlar arasında kaynaştırma çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Funda UZUN	Her dönemde iki kez
1.1.6	Okul bahçesinin ağaçlandırılması çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Ziya KALYONCU	2021 yılına kadar
1.1.7	Okul Sportif Alanların kazandırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü Hamza BAYRAK	2021 yılı sonuna kadar
1.1.8	Okul içi boyasının ve çatının yenilenmesi yapılacaktır.	Okul Müdürü Hamza BAYRAK	2020 yılı sonuna kadar
1.1.9	Üniversite yerleştirme oranını artırma çalışmaları yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	2023 yılına kadar
1.1.10	Okuldan ayrılan öğrencilerin sayısının azaltılması çalışmaları yapılacaktır.	Tüm İdareci ve Öğretmenler	2023 yılı sonuna kadar

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Ders Başarısı	%30,3	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Sınıf geçme Oranları	%96,7	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Devamsızlık Oranları	%1,20	0	0	0	0	0
PG.1.1.d	Üst öğrenime geçiş başarısı	42	44	46	50	52	53
PG.1.1.e	Sınav kaygıları	50	45	43	40	37	35

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınav analizleri, Zümre toplantıları, Destekleme ve Yetiştirme kursları açılacaktır.	Müdür Yardımcıları, Funda UZUN – Ziya KALYONCU	Dönem sonu, Sene sonu
1.1.2	Sınav analizleri, Zümre toplantıları, Destekleme ve Yetiştirme kursları gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcıları, Funda UZUN – Ziya KALYONCU	Sene Sonu
1.1.3	Devamsızlık mektupları, devamsızlık mesajları, veli görüşmeleri, öğrenci görüşmeleri gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcıları, Funda UZUN – Ziya KALYONCU	Devamsızlık Mesajları günlük. Veli görüşmeleri aylık
1.1.4	Destekleme ve Yetiştirme Kursları, TYT ve AYT Deneme Sınavları, Veli görüşmeleri, Motivasyon seminerleri, kariyer günleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları, Funda UZUN – Ziya KALYONCU Rehber Öğretmen Belma KILIÇ	Yıl boyunca
1.1.5	Rehberlik servisi görüşmeleri, Motivasyon ve kaygı seminerleri düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen Belma KILIÇ	Ayda bir kez

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki Rehberlik faaliyetleri	80	85	87	90	93	95
PG.1.1.b	Tercih Kılavuzluğu	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Yetiştirme ve Destekleme Kursları	40	45	47	50	55	60
PG.1.1.d.	Ders Seçimi	100	100	100	100	100	100

PG.1.1.e.	Sınav Kaygısı	50	45	43	40	37	35
PG.1.1.f.	Kariyer Günleri	40	45	50	55	60	65
PG.1.1.g.	Ders dışı egzersizler	8	9	9	10	11	12

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehberlik görüşmeleri, Mesleki tanıtım Seminerleri düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen Belma KILIÇ	Yıl Boyunca
1.1.2	Öğrencilere rehberlik yapılarak doğru tercihler yapmaları ve istedikleri üniversiteye yerleşmeleri sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen Belma KILIÇ	Tercih Dönemi- Ağustos ayı
1.1.3	Destekleme ve Yetiştirme kurları ile öğrenciler akademik kültürel, sanatsal ve sportif başarılarını arttırmak için her branştan kurslar açılacaktır.	Tüm Öğretmenler- Müdür yardımcısı Funda UZUN	Yıl Boyunca
1.1.4	Öğrencilerin doğru ders seçimi yapmaları için uygun testler yapılacaktır. Velilerle görüşülecektir.	Müdür Yardımcıları, Funda UZUN - Ziya KALYONCU Rehber Öğretmen Belma KILIÇ	Şubat-Mart ayları
1.1.5	Rehberlik servis bireysel görüşmeler yapar. Veli görüşmeleri yapılır. Sınıf düzeyinde toplantılar ve seminerler yapılır.	Rehber Öğretmen Belma KILIÇ Müdür Yardımcıları, Funda UZUN - Ziya KALYONCU	Yıl boyunca
1.1.6	Doktor, avukat, mühendis, yazar vb. meslek gruplarından okuldan mezun olmuş veya tanınan kişilerle kariyer günleri yapılacaktır.	Rehber Öğretmen Belma KILIÇ, Müdür Yardımcıları Funda UZUN - Ziya KALYONCU	Yıl boyunca
1.1.7	Sportif ve sanatsal akademik ve kültürel alanda egzersiz çalışmaları yapılacaktır.	Branş öğretmenleri	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişim	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.b	Kurumsal yönetim	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.c.	Bina ve yerleşke durumu	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.d	Bina donanımı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.e	Temizlik ve hijyen durumu	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.f	İş güvenliği ve okul güvenliği	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.g	Taşıma ve servis düzeni	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal İletişim: Oklumuzda öğretmen- personel, okul- öğrenci, idare-öğretmen- veli arasında ile okul- çevre arasında düzenli ve iletişime açık bir yapı haline getirilerek Toplantılar düzenleme, kahvaltılar vb. etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü Hamza BAYRAK Tüm personel	Yıl Boyunca
1.1.2	Kurumsal Yönetim: Milli Eğitimin Kanunu, temel amaçları doğrultusunda bakanlığımızın ilgi yönetmelikleri çerçevesinde şeffaf ve açık bir yönetim anlayışıyla okulumuz yönetilecektir.	Okul Müdürü Hamza BAYRAK Tüm personel	Yıl Boyunca
1.1.3	Bina ve Yerleşke: Okulumuz binası 14350 metrekare alan üzerinde 1200 metre kare bina yerleşkesi ile 4800 metre kare toplam alana sahiptir. 1994 te yapılan binaya 1999 depreminden sonra iki kez güçlendirme ve bakım yapılan binamızın eksik veya aksayan yönlerini tamir etme onarma ve yenileştirme.	Hamza BAYRAK Funda UZUN Ziya KALYONCU	Yıl Boyunca
1.1.4	Donanım: 24 derslikli 3 laboratuvarlı okulumuzda tüm sınıflarda akıllı tahtalar bulunmaktadır. İnternet mevcuttur. Tahtalardaki programları güncellenecektir. Bakımları yapılacaktır.	Hamza BAYRAK Funda UZUN Ziya KALYONCU Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca

1.1.5	2019 Yılı içerisinde Beyaz Bayrak Proje başvurusu yapılacaktır.	Hamza BAYRAK Funda UZUN Ziya KALYONCU Tüm öğretmenler	Yıl Boyunca
1.1.6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği: Okulumuzda bir güvenlik görevlisi ve bir emniyet mensubu bulunmaktadır. Okulumuz İş Güvenliği yasası çerçevesinde gerekli şartları oluşturarak güvenli bir çalışma ve okul ortamı oluşturmuştur. İSG denetimleri her yıl periyodik olarak yapılmakta ve raporlanmaktadır. Bu raporlar doğrultusunda İSG ile ilgili olarak aksayan veya eksik yönlerimizi tamamlanacaktır.	Hamza BAYRAK Ziya KALYONCU	Yıl Boyunca
1.1.7	Taşıma ve servis: Okulumuzda 6 servisle yaklaşık 115 öğrenci şehir içinde ücretli servislerle taşınmaktadır. Taşıma servisleri ilgili yönetmelik çerçevesinde düzenli olarak denetlenmekte ve raporları tutulmaktadır. Bu raporlar doğrultusunda olumsuz durumları eksiklikleri tespit edip önlem alınacaktır.	Funda UZUN Ziya KALYONCU	Yıl Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	300.000 TL	350.000 TL	400.000 TL	450.000 TL	500.000 TL	2000.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	35.000 TL	40.000 TL	135.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	55.000 TL	65.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	100.000 TL	370.000 TL
TOPLAM	365.000 TL	435.000 TL	495.000 TL	565.000 TL	640.000 TL	2505.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.